



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรร ประกอบกับ ก.อบต.จังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่๓/๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการจากระดับต้นเป็นระดับกลาง ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยมีรายละเอียดการรับสมัครดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรควัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำผิดอาญา

เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุสามเณรหรือนักพรตหรือนักบวช

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ **หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น..... มาเรียบร้อยแล้ว

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

**๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร**

กำหนดการรับสมัครฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด ในวันเวลาราชการ

**๔. วิธีการยื่นใบสมัคร และหลักฐานประกอบการสมัครฯ**

สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัครที่ ๑๒. กำหนด ด้วยลายมือชื่อของตนเอง พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครดังนี้

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ ก.๑๒.๒. กำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จนถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

สำเนาให้ใช้ภาพถ่ายเอกสาร โดยให้ใช้กระดาษ ขนาด A๔ เท่านั้น และให้เขียนคำว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ทุกแผ่น

**๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครฯ**

- ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครทุกตำแหน่ง ในอัตราตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

**๖. เงื่อนไขการรับสมัครฯ**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกใบสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

**๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดย  
ปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี

**๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

แบ่งออกเป็น ๒ ภาค ดังนี้

- ๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)  
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยการสอบข้อเขียน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)
- ๘.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยการสอบสัมภาษณ์  
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

**๙. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชี จะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๘.๑ และข้อ ๘.๒ คะแนนรวม  
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๑๐. วัน เวลา สถานที่ การสรรหาและเลือกสรร**

กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด

**๑๑. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร**

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้าย  
ประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี หรือติดต่อสอบถามได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด โทร. ๐-๔๓๖๖-๐๐๐๑

**๑๒. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

- ๑๒.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนน  
สูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า
- ๑๒.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี  
แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรเช่นเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการ  
สรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

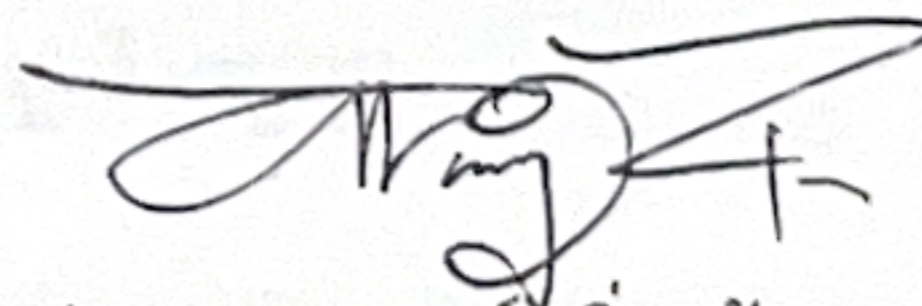
**๑๓. การจ้างเป็นพนักงานจ้าง**

พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ผ่านการสรรหาได้ลำดับที่ ๑ จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก  
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด (ก.อบต.จังหวัดร้อยเอ็ด) ก่อน จึงจะทำสัญญาจ้างได้  
โดยองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี จะดำเนินการจ้างตามลำดับที่ในประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา  
และเลือกสรรตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี โดยกำหนดสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

ผู้สนใจ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด ในวัน และเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางพรสวรรค์ กิ่งแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี

(ภาคผนวก ก.)

**เอกสารแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี**

**ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙**

**๑ ประเภท / ชื่อตำแหน่ง**

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ช่วยปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างโยธา ซึ่งได้แก่งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเขียนแบบ และงานช่างก่อสร้าง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการออกแบบด้านช่างโยธา การคำนวณแบบด้านช่างโยธา การควบคุม การก่อสร้างด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานด้านช่างโยธา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง** มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธาสำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ประจำสายงาน ในงานช่างโยธาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ความรู้เรื่องกฎหมาย ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน

๒. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ทักษะการประสานงาน ทักษะการเขียนหนังสือราชการ ทักษะการหาข้อมูล ฯลฯ

ระยะเวลาการจ้าง / ค่าตอบแทน

๑. กำหนดสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี
๒. ได้รับค่าตอบแทนดังนี้
  - ๒.๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) รับอัตราเดือนละ ๑๑,๓๘๐.-บาท
  - ๒.๒ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท.) รับอัตราเดือนละ ๑๓,๑๓๐.-บาท
  - ๒.๓ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) รับอัตราเดือนละ ๑๓,๙๒๐.-บาท
๓. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด และสิทธิประโยชน์ ตามประกาศ  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

\*\*\*\*\*

(ภาคผนวก ข.)

หลักเกณฑ์การสรรหาและวิธีการเลือกสรร  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

\*\*\*\*\*

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ประเภท ตามภารกิจ เพื่อสังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย
๒	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ก)	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย
๓	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสัมภาษณ์

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (แบบปรนัย) เต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบดังนี้

- (๑) วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล
- (๒) วิชาความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคณิตศาสตร์
- (๓) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- (๘) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (แบบปรนัย) เต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบดังนี้

- (๑) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (๒) พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (๓) พระราชบัญญัติซุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
- (๔) พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๕) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๖) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
- (๗) ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครตามมาตรฐานกำหนด

ตำแหน่ง เช่นความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การคำนวณแบบด้านช่างโยธา ความรู้เกี่ยวกับการสำรวจเพื่อการก่อสร้าง ความรู้เกี่ยวกับการสำรวจและควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ

- ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (โดยวิธีสอบสัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบดังนี้

โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสรรหา ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ บุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น