

ร่างขอบเขตงาน (Term Of Reference : TOR)

จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

แนบท้ายบันทึกข้อความที่ รอ๗๕๕๐๔/ ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดราชบุรี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑.ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๒๑/๖๓ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ คงเหลือ ๖๕๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๕๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ผงตลับหมึก หรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานคลัง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ใหม่สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานกองคลัง เป็นต้น

๓.คุณลักษณะเฉพาะ/รายละเอียดวัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้

| ลำดับ<br>ที่        | รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง<br>(โปรดระบุ ขนาด ปริมาณ<br>ลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง) | จำนวน | หน่วย<br>นับ | ราคาต่อ<br>หน่วย | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ<br>ที่จะซื้อ/<br>จ้าง | หมายเหตุ                                                                                                                                                       |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑                   | ตลับหมึก Brother TN-๑๐๐๐                                                                   | ๔     | กล่อง        | ๙๐๐              | ๓,๖๐๐                                       | ให้พิจารณา<br>รายการสินค้า<br>ที่ผลิตใน<br>ประเทศ เป็น<br>อันดับแรก<br>เว้นจำเป็น<br>หรือต้อง<br>นำเข้าจาก<br>ต่างประเทศ<br>ตามเงื่อนไข<br>ข้อ ๒ (๒.๑.๒<br>(๒) |
| ๒                   | ตลับหมึก Brother TN-๒๒๘๐                                                                   | ๒     | กล่อง        | ๑,๕๐๐            | ๓,๐๐๐                                       |                                                                                                                                                                |
| ๓                   | ตลับหมึก Hp Laser ๑๐๗a                                                                     | ๒     | กล่อง        | ๑,๕๐๐            | ๓,๐๐๐                                       |                                                                                                                                                                |
| ๔                   | ตลับหมึก Best HP ๘๕ A                                                                      | ๖     | กล่อง        | ๑,๒๐๐            | ๗,๒๐๐                                       |                                                                                                                                                                |
| ๕                   | ตลับหมึก Canon PGI -๗๕๐ PGBK                                                               | ๑     | กล่อง        | ๗๕๐              | ๗๕๐                                         |                                                                                                                                                                |
| ๖                   | ตลับหมึก Canon PGI -๗๕๑ BK                                                                 | ๑     | กล่อง        | ๗๕๐              | ๗๕๐                                         |                                                                                                                                                                |
| ๗                   | ตลับหมึก Canon PGI -๗๕๑ C                                                                  | ๑     | กล่อง        | ๗๕๐              | ๗๕๐                                         |                                                                                                                                                                |
| ๘                   | ตลับหมึก Canon PGI -๗๕๑ M                                                                  | ๑     | กล่อง        | ๗๕๐              | ๗๕๐                                         |                                                                                                                                                                |
| ๙                   | ตลับหมึก Canon PGI -๗๕๑ Y                                                                  | ๑     | กล่อง        | ๗๕๐              | ๗๕๐                                         |                                                                                                                                                                |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |                                                                                            |       |              |                  |                                             | ๒๐,๕๕๐                                                                                                                                                         |

#### ๔. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบ ในหลักการ ดังนี้....

๔.๑ พัส্তুที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ และหากแม่ ผู้ขาย/ คู่สัญญาเป็น ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือ คู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วยหรือ

๔.๒ หากเป็นสินค้าที่ผลิต หรือ นำเข้าจากต่างประเทศ ต้องเป็นกรณีราคาในการจัดหาครั้งหนึ่ง ไม่เกินสองล้าน หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศ มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน สองล้าน ตามนัยแห่งหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๗๘ ลว.๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ แนวทางปฏิบัติ ฯ ข้อ ๒ (๒.๑.๒(๒) เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบตามหลักการข้างต้น

#### ๕.คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพขายวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ต้องการจัดซื้อในครั้งนี้

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๗ วัน นับแต่ได้รับอนุมัติบันทึกรายงานขอซื้อของจ้าง

#### ๗ ระยะเวลาส่งมอบงานของ

ภายใน ๗ วัน นับแต่ได้รับอนุมัติใบสั่งซื้อ หรือ ใบสั่งจ้าง

#### ๘. ผู้ตรวจรับพัสดุ และ วิธีการตรวจรับพัสดุ

ขออนุมัติ/ มอบหมายให้

|                          |                                 |                   |
|--------------------------|---------------------------------|-------------------|
| ๑.นางสาวทวีพร แสงสุข     | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินฯ     | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒.นายอัครเดช สุขประเสริฐ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บฯ     | เป็นกรรมการ       |
| ๓.นางนิรนุช วินทะไชย     | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | เป็นกรรมการ       |

ตรวจสอบพัสดุ ดังนี้..

๘.๑ ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยทำการตรวจพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศ (Made in Thailand : Mit )จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ.

๘.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศแต่ไม่ใช่รายการพัสดุตาม (๘.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากสินค้าที่ติดไว้บนบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๙. ราคากลางและแหล่งที่มาของราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลว. ๑ พ.ค. ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคากลาง แบบ บก.๐๖ ๕.๒ กรณีใช้ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ ราคากลาง ๒๐,๕๕๐ บาท

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/หรือพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด (Price)

จ.ส.อ.....ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตฯ

(สุรศักดิ์ บัวนิล)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต.รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง