



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี (กองคลัง)

ที่ รอ ๗๕๕๐๔/๕๐๑ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๓ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์วิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนดนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึก

(นางนිරนุช วินทะไชย)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นายนิกร พรหมเกต)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิษณุพันธ์ ไชยกันยา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

//ความคิดเห็น...

ความเห็น.....

(ลงชื่อ) 

(นายวิชูพันธ์ ไชยกันยา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี

ความเห็น/ข้อสั่งการของนายกฯ.....

(ลงชื่อ) 

(นายจักรี ตรีเมฆ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี
เรื่อง ประกาศผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี ได้รับการอนุมัติพร้อมทั้งได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้วยความถูกต้องเรียบร้อย และโปร่งใสสามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี จึงขอประกาศผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ รายไตรมาสที่ ๓ ระหว่างเดือน เมษายน - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ นี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายจักรี ตรีเมฆ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๘ ถึง เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับที่ ๑	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน ๒	ชื่อผู้ประกอบการ ๓	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง ๔	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง ๕	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน ๗
					วันที่	เลขที่	
๑	๐ ๔๕๓๕ ๖๒๐๐๐ ๐๒ ๙	หจก.ปรีนท์เฮาส์ ๒๐๑๙	จ้างจัดทำป้ายไวเนล"ประชาสัมพันธ์ห้ามทิ้งขยะ"	๑,๓๖๐.๐๐	๓/๔/๑๙๖๘	๖๓/๒๕๖๘	๑
๒	๐ ๑๑๐๗ ๐๐๘๑๘ ๒๗ ๕	ร้านวารภรณ์แอร์	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ(กองสวัสดิการฯ)	๑,๗๐๐.๐๐	๑๘/๔/๑๙๖๘	๖๔/๒๕๖๘	๑
๓	๐ ๔๕๓๕ ๖๒๐๐๐ ๐๒ ๙	หจก.ปรีนท์เฮาส์ ๒๐๑๙	จ้างจัดทำสติ๊กเกอร์บอร์ด	๒,๐๐๐.๐๐	๑๔/๕/๑๙๖๘	๖๓/๒๕๖๘	๑
๔	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๘๒ ๑๕ ๓	น้ำดื่มทิพย์เกตุรา	จัดซื้อวัสดุเครื่องบริโภค (น้ำดื่ม)	๒๑๐.๐๐	๓๐/๖/๑๙๖๘		๒
๕	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๘๒ ๑๕ ๓	น้ำดื่มทิพย์เกตุรา	จัดซื้อวัสดุเครื่องบริโภค (น้ำดื่ม)	๔๓๕.๐๐	๓๐/๖/๑๙๖๘		๒
๖	๑ ๔๕๐๗ ๐๐๐๒๖ ๒๓ ๖	ร้านพันโกศล ๙๙๙ พาณิชย์	จัดซื้อวัสดุตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมรดน้ำต้นไม้ผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๘	๕,๔๒๐.๐๐	๑๘/๔/๒๕๖๘		๒
๗	๐ ๔๕๓๕ ๖๒๐๐๐ ๐๒ ๙	หจก.ปรีนท์เฮาส์ ๒๐๑๙	จ้างจัดทำป้ายไวเนลตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมรดน้ำต้นไม้ผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๘	๑,๒๘๐.๐๐	๑๘/๔/๒๕๖๘		๒
๘	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๕๖ ๓๙ ๐	นางประครอง ทาบลิ๊ด	จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมสภาฯ	๘๗๕.๐๐	๒๑/๕/๒๕๖๘		๒
๙	๐ ๔๕๓๕ ๖๒๐๐๐ ๐๒ ๙	หจก.ปรีนท์เฮาส์ ๒๐๑๙	จ้างจัดทำป้ายไวเนลตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๒๐.๐๐	๒๖/๕/๒๕๖๘		๒
๑๐	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๕๖ ๓๙ ๐	นางประครอง ทาบลิ๊ด	จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมสภาฯ	๘๗๕.๐๐	๓๐/๕/๒๕๖๘		๒
๑๑	๐ ๔๕๓๕ ๖๒๐๐๐ ๐๒ ๙	หจก.ปรีนท์เฮาส์ ๒๐๑๙	จ้างจัดทำป้ายไวเนล"โครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘"	๕,๒๕๘.๐๐	๙/๖/๒๕๖๘		๒
รวมทั้งสิ้น				๑๙,๙๓๓.๐๐			

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายนิกร พรหมเกต)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นายวิษุพันธ์ ไชยกัญญา)

ปลัด อบต.รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายวิษุพันธ์ ไชยกัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นายจักรี ตรีเมฆ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี

หมายเหตุ:เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงลำดับตามวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ ฯลฯ
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ทือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓