

ร่างขอบเขตงาน (Term Of Reference : TOR)

เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑.ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในสำนักงาน สำหรับจัดทำเอกสารในการติดต่อทั้งภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี ตลอดจน บริการถ่ายเอกสารสำหรับประชาชนผู้มาขอรับบริการ จึงมีปริมาณงานที่ต้องถ่ายเอกสารเป็นจำนวนมาก จึงมีความประสงค์ในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็วในการทำงาน

๒.วัตถุประสงค์

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคีมีเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับไว้ใช้ในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพทันต่อความต้องการ ใช้งาน

๓.คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่ปรากฏในขอบเขตของการจ้างงานที่เสนอราคา
๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้รับแจ้ง เวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทาง ราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคากับองค์การ บริหารส่วนตำบลวังสามัคคี ณ วันที่เสนอราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวาง เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องมีสัญชาติไทย

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสาร และเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะ

เครื่องถ่ายเอกสาร ชนิดขาว-ดำ จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำเดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๕

๖. ระยะเวลาส่งมอบงานของ

ภายใน ๑๘๓ วัน นับแต่ได้รับอนุมัติใบสั่งซื้อ

๗. ผู้ตรวจรับพัสดุ และ วิธีการตรวจรับพัสดุ

ขออนุมัติ/ มอบหมายให้

๑.นางสาวบุญมี บัวศรี	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการฯ	เป็นประธานกรรมการ
๒.นางสาวทวีพร แสงสุข	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินฯ	เป็นกรรมการ
๓.นางสาวจุฑามาส แดงสะอาด	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการฯ	เป็นกรรมการ

ตรวจสอบพัสดุ ดังนี้..

๗.๑ ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยทำการตรวจพัสดุที่ได้รับการรับรองและออก เครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศ (Made in Thailand : Mit)จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ.

๗.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศแต่ไม่ใช่รายการพัสดุดตาม (๘.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบน ฉลากสินค้าที่ติดไว้บนบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๘. ราคาากลางและแหล่งที่มาของราคากลาง

ในการกำหนดราคาากลางหรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วน ที่สุด ที่กค ๐๔๓๓.๒/ ว ๒๐๖ ลว. ๑ พ.ค. ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคาากลาง แบบ บก.๐๖ ๕.๒ กรณีใช้ราคา ที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ ราคาากลาง ๒๒,๘๐๐ บาท


๙. วงเงินในการจัดซื้อ

ภายในวงเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
ข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาคัดสินจากราคารวม

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

จำนวน ๖ งวดๆ ละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ผู้สนใจสามารถเสนอราคาข้อคิดเห็นหรือเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่ สำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๖๖-๐๐๐๑ ต่อ ๑๖


ลงชื่อ.....ผู้จัดทำร่างขอบเขตฯ
(นายชูศักดิ์ ยันตะบุศย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
 ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑
 งานที่จัดจ้าง เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง จังหวัดร้อยเอ็ด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลำดับที่	รายละเอียดของงานที่จะจ้าง	จำนวน หน่วย	จำนวนและวงเงินที่ขอจ้างครั้งนี้				
			หน่วยละ		จำนวนเงิน		
๑	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๙/๖๓ ตามรายละเอียดดังนี้ -ค่าเช่า/เดือน/เครื่อง เป็นเงิน ๓,๘๐๐ บาท -มิเตอร์ที่กำหนด ๑๕,๐๐๐ แผ่น/เดือน -ส่วนเกินจากมิเตอร์ที่กำหนด ๐.๓๐ สตางค์ -รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว -ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร	๑ เครื่อง	๒๒,๘๐๐	-	๒๒,๘๐๐	-	
(สองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)						๒๒,๘๐๐	-

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำร่างขอบเขตฯ
 (นายชูศักดิ์ ยันตะบุศย์)
 หัวหน้าสำนักปลัด